

DONOSTIAKO ENPRESA PROIEKTU BERRITZAILEAK HAZTEN LAGUNTZEKO PROGRAMA 2023. / PROGRAMA DE AYUDAS DE APOYO PARA EL  
CRECIMIENTO DE PROYECTOS EMPRESARIALES INNOVADORES DE SAN SEBASTIAN 2023.

## ERANSKINA: AZKEN JUSTIFIKAZIOA / ANEXO: JUSTIFICACIÓN FINAL

Izen-abizenak / Nombre-Apellidos: .....  
NAN / DNI: ..... Kargua / Cargo en la empresa: .....

### ORDEZKATZEN DUEN ENPRESA / EN REPRESENTACIÓN DE:

Enpresaren izena / Razón social de la empresa: ..... IFZ/IFK - NIF/CIF: .....

### KONTRATAZIOAREN DATUAK / DATOS DE LA CONTRATACIÓN:

Kontratututako pertsonaren izen-abizenak / Nombre y apellidos de la persona contratada: .....  
Kontratuaren hasierako eguna / Fecha inicio contrato: .....  
Kontratuaren amaierarako eguna / Fecha fin de contrato: .....  
Lanaldiaren % / % Jornada: .....

### ZINPEKO ADIERAZPEN HAU EGITEN DU:

Laguntza honez gain, gaur arte honako erakunde publiko edo  
pribatuetan laguntza eskatu eta/edo lortu duela proiektu honetarako

### REALIZA LA SIGUIENTE DECLARACIÓN RESPONSABLE:

Que hasta la fecha además de la presente ayuda ha solicitado  
y/o obtenido ayuda para este mismo proyecto en las siguientes  
instituciones públicas o privadas:

Eskaera data/ Fecha de solicitud	Erakundea/ Institución	Eskatutako zenbatekoa/ Importe solicitado	Jasotako dirulaguntza/ Ayuda concedida

Donostia / San Sebastián, (data/fecha) .....

Legezko ordezkariaren sinadura eta enpresaren zigilua/Firma del representante legal y sello de la empresa:

DONOSTIAKO ENPRESA PROIEKTU BERRITZAILEAK HAZTEN LAGUNTZEKO PROGRAMA 2023. / PROGRAMA DE AYUDAS DE APOYO PARA EL  
CRECIMIENTO DE PROYECTOS EMPRESARIALES INNOVADORES DE SAN SEBASTIAN 2023.

## ERANSKINA: AZKEN JUSTIFIKAZIOA / ANEXO: JUSTIFICACIÓN FINAL

### ATXIKITZEN DEN DOKUMENTAZIOA:

1. **Eranskina: "Amaierako justifikazioa".**
2. Programaren bidez abian jarritako proiektuaren edo jardueraren garapena deskribatzen duen eta enpresak egindako lan eraginkorrari buruzko emaitzak jasotzen dituen **"Amaierako memoria"**. Behar adina ebidentzia jaso behar ditu, frogatu ahal izateko ezarri direla hornitzaileei kontratatutako zerbitzuak.
3. **"Finantza Memoria" eranskina.**
4. Dirulaguntzaren xede diren zerbitzu edo produktu kontratatuen **fakturak**, 100 eurotik gorako gastuenak, zergak kanpo utzita.
5. **Egindako ordainketen egiaztagiria.**  
Kontratazio gastuak justifikatuz gero:
6. **"Afiliatu baten lan bizitzari buruzko txostena"**, kontratatutako pertsonari dagokiona, zeinak egiaztatzen baitu pertsona hori enpresan egon dela laguntza eskatzen den aldian eta lanaldian.
7. Kontratututako pertsonaren **Besteren Konturako Langileen Kotizaziorako Datuen Txostena (KDT)**, justifikazio aldia barnean hartzen duena.

### DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA:

1. **Anexo: "Justificación final".**
2. **Anexo "Memoria final"** que describa el desarrollo del proyecto o actividad puesta en marcha a través del programa y que recoja los resultados relativos al trabajo efectivo realizado por la empresa. Debe recoger las evidencias suficientes para demostrar la realización e implantación de los servicios contratados a los proveedores
3. **Anexo "Memoria Financiera".**
4. **Facturas** de los servicios o productos contratados objeto de subvención, de gastos superiores a 100 euros impuestos excluidos.
5. **Justificante de los pagos realizados..**  
En caso de justificar gastos de contratación:
6. **Documento "Informe de vida laboral de un afiliado"** de la persona contratada que demuestre la permanencia en la empresa por el periodo y por la jornada para el que se solicita la ayuda.
7. **Informe de Datos para la Cotización - Trabajadores por Cuenta Ajena (IDC)** de la persona contratada, que abarque el periodo de justificación