1. ERANSKINA / ANEXO 1

**ENPRESAREN DATUAK / DATOS DE LA EMPRESA**

NAN/AIZ/IFZ

DNI/NIE/CIF

IZAERA JURIDIKOA FORMA JURÍDICA

SOZIETATEAREN IZENA

RAZÓN SOCIAL

IZEN KOMERTZIALA

NOMBRE COMERCIAL

AKTIBITATE SEKTOREA SECTOR DE ACTIVIDAD

**HELBIDEA / LOCALIZACIÓN**

KALEA

CALLE

ZENBAKIA

NÚMERO

POSTA-KODEA CÓDIGO POTAL

SOLAIRUA PISO

ESKAILERA ESCALERA

HIRIA POBLACIÓN

PROBINTZIA PROVINCIA

HERRIALDEA PAÍS

WEB ORRIA

PÁGINA WEB

**HARREMANANETARAKO DATUAK / DATOS DE CONTACTO**

TELEFONOA TELÉFONO

MUGIKORRA MÓVIL

POSTA ELEKTRONIKOA CORREO ELÉCTRONICO

IZEN-ABIZENAK

NOMBRE Y APELLIDOS

**PROIEKTUAREN MEMORIA / MEMORIA DEL PROYECTO**

|  |
| --- |
| 1. **PROIEKTUAREN IZENA / NOMBRE DEL PROYECTO** |
|  |

|  |
| --- |
| 1. **ILDO TEMATIKOA / LÍNEA TEMÁTICA** |
| *Aukeratu proposamena zein lerrotara aurkeztu nahi duzun:/ Seleccione la línea a la que quiere presentar la propuesta:*   * IKT soluzioak / Soluciones TICs * Energia-jasangarritasuna / Sostenibilidad energética * Gai irekia SmartKalea proiektuaren esparruan inplementazeko / Temática Abierta para implementar en el marco del proyecto SmartKalea |

|  |
| --- |
| 1. **PROIEKTUAREN LABURPENA / RESUMEN DEL PROYECTO** |
| *Proiektuaren laburpen-paragrafoa (gehienez 500 karaktere) / Párrafo resumen del proyecto (máx. 500 caracteres.)* |

|  |
| --- |
| 1. **ENPRESA / EMPRESA** |
| *Ideia aurkezten duen enpresaren deskribapen laburra (gehienez 1.000 karaktere). / Breve descripción de la empresa que presenta la idea (máx. 1.000 caracteres.)* |

|  |
| --- |
| 1. **IDEIAREN DESKRIBAPENA / DESCRIPCIÓN DE LA IDEA** |
| *SmartKalea proiektuaren barnean ezarri nahi den irtenbidearen deskribapen zehatza. Proposatzen den irtenbidea edo ekimena zehazteko, kopurua, kokapena, e.a. adierazi behar dira, pilotua egiteko modua ahalik eta gehien zehaztuaz (gehienez 5.000 karaktere). /Descripción concreta de la solución que se plantea implementar dentro del proyecto SmartKalea. La solución o iniciativa que se propone tiene que concretarse en número, ubicación, etc. aportando el mayor detalle de cómo se plantea realizar el piloto. (máx. 5.000 caracteres.)* |

|  |
| --- |
| 1. **ZER-NOLAKO PREMIA BETETZEN DA? / ¿QUÉ NECESIDAD SE SATISFACE?** |
| *Proposatutako irtebindeak nola erantzuten dio COVID-19 birusak eragindako osasun-krisiaren eta krisi ekonomikoaren esparruan sortutako salbuespen-egoerak eragindako ondorioei (gehienez 2.500 karaktere). / De qué manera la propuesta planteada da respuesta a las consecuencias derivadas de la situación de excepcionalidad generadas en el marco de la crisis sanitaria y económica provocada por el virus COVID-19. (máx. 2.500 caracteres.)* |

|  |
| --- |
| 1. **IZAERA BERRITZAILEA / CARÁCTER INNOVADOR** |
| *Zer-nolako berrikuntza dakar irtenbideak SmartKaleara eta hirira? Zein balio erantsi ematen du irtenbideak? (gehienez 2.500 karaktere). / ¿Cuál es la innovación que trae la solución a SmartKalea y a la ciudad? ¿Qué valor añadido presenta la solución? (máx. 2.500 caracteres.)* |

|  |
| --- |
| 1. **KRONOGRAMA/ CRONOGRAMA** |
| *Proiektuaren iraupenerako egunen planteamendua, abian jartzeko fasea eta nabarmentzeko moduko gertaerak barne. / Planteamiento de fechas para la duración del proyecto incluyendo la fase de puesta en marcha e hitos destacables.* |

|  |
| --- |
| 1. **ONURAK/ BENEFICIOS** |
| *Deskribatu irtenbideak kalitate eta kopuru aldetik dakartzan onura ekonomikoak, sozialak, ingurumen-arlokoak (energia-eraginkortasuna, iraunkortasuna, e.a.) edo bestelakoak (gehienez 2.500 karaktere). / Describe los beneficios económicos, beneficios sociales, beneficios medioambientales (eficiencia energética, sostenibilidad, etc.), o de otro tipo que trae la solución en términos cualitativos y cuantitativos. (máx. 2.500 caracteres.)* |

|  |
| --- |
| 1. **PUNTU GILTZARRIAK / PUNTOS CLAVES** |
| *Zehaztu ideia arrakastaz ezartzeko kontuan izan eta konpondu beharreko ekintzak eta premiak (gehienez 2.500 karaktere). / Detalla las acciones y necesidades a tener en cuenta y a resolver para implantar la idea con éxito (máx. 2.500 caracteres.)* |

|  |
| --- |
| 1. **AURREKARIAK / ANTECEDENTES** |
| *Deskribatu ekimenean aurretik emandako urratsak, aurrez egindako azterketak edo ezarritako bestelako esperientziak. Adierazi lortutako ondorioak (gehienez 2.000 karaktere). / Describe los pasos previos que se han dado en la iniciativa, testeos previos realizados u otras experiencias implementadas. Indica conclusiones obtenidas. (máx. 2.000 caracteres.)* |

|  |
| --- |
| 1. **MATERIAL OSAGARRIA/MATERIAL COMPLEMENTARIO** |
| *Gehitu esteka interesgarriak, proposamena azaltzen duten irudiak edo bideoak (jarri hemen esteka: ). / Añade enlaces de interés, imágenes o vídeos que expliquen la propuesta (Poner aquí el enlace: )* |

**ZINPEKO DEKLARAZIOA / DECLARACIÓN JURADA**

IZEN-ABIZENAK

NOMBRE Y APELLIDOS

NAN/AIZ/IFZ

DNI/NIE/CIF

NAN/AIZ/IFZ

DNI/NIE/CIF

EMPRESAREN IZENA

NOMBRE DE EMPRESA

**AITORTZEN DU / DECLARA**

Ezagutzen dituela, eta onartu,”SmartKalea CityLab Donostia” ekimenaren deialdiaren oinarriak

*Conocer y aceptar las bases de la Convocatoria de la iniciativa “SmartKalea CityLab Donostia”*

Enpresak parte-hartzeko oinarrietan eskatzen diren betebeharrak betetzen dituela:

* Pertsona fisiko edo juridiko, publiko edo pribatu, nazional edo atzerritarra da, edo nortasun juridiko ezberdina duen elkarte bat da, ordenamendu juridikoaren arabera osatuta
* Aurkeztutako ideia berritzaile komponentea du, hiriaren garapenean impaktatu dezake eta hiriaren situazio errealetan testatu daitezkeen produktu edo zerbitzuak gehitzen ditu
* Aktibitatea edo proiektuaren helburua burutzeko profesional edo empresarial prestaketarekin kontatzen du

*Que cumple con los requisitos fijados en las bases para ser empresa participante:*

* *Se trata de una persona física o jurídica, pública o privada, nacional o extranjera, o de una agrupación sin personalidad de las anteriores, válidamente constituida conforme al ordenamiento jurídico*
* *La idea que presenta posee un componente innovador y puede impactar en el desarrollo futuro de la ciudad e incorpora productos o servicios que puedan ser testados en situaciones reales de la ciudad*
* *Cuenta con la habilitación profesional o empresarial que, en su caso, sea exigible para la realización de la actividad o prestación objeto del proyecto*

Bere gain hartzen duela empresaren betebeharrak betzeko konpromezua:

* Ebaluaketa informe bat egitea testeo periodoaren bukaera hilabete bat baino lehenago
* Ekipoen edo zerbitzuen informazio eta datuen ematea
* Automatikoki datu errealen bidalketa hiriaren monitorizazio plataforma batera

*Que se compromete a cumplir con las obligaciones de la empresa:*

* *Realización de un informe de evaluación un mes antes de finalizar el periodo de testeo*
* *Cesión de la información y los datos que puedan obtener a través de sus equipos o servicios*
* *Facilitación del envío de datos automáticos en tiempo real a una plataforma de monitorización de la ciudad*

Ez dagoela sartuta zigortzeko inongo prozeduratan, oinarrietan jasotzen den bezala

*No hallarse incursa en procedimientos sancionadores, como se recoge en las bases*

Proiektuak hiriaren eta biztanle guztion onura helburu duela, eta ez soilik enpresaren onura

*Que la finalidad del proyecto es el beneficio de la ciudad y la ciudadanía, no sólo de la empresa*

Proiektuak SmartKalea proiektuaren helburuekin bat egiten duela

*Que el proyecto se alinea con los objetivos del proyecto SmartKalea*

Proiektuak onurak badituela eta ingurumenari edo gizarteari dagokionez eragin txarrik ez duela

*Que el proyecto presenta beneficios y no tiene impacto negativo ambiental ni social*

\*Oharra: Donostia Sustapenak proiektua geldituko du, Ingurumenarekin edo eta pertsonen osasun zein segurtasunarekin lotutako arriskua somatzen bada. Donostia Sustapenak eskubidea du, edozein unetan, eta justifikatutako arrazoiak medio, proiektu pilotuak geldiarazteko edo indargabetzeko; kasu horretan, esleitu Gabe geratuko da saria eta soluzioaren ezarpena.

\*Nota: Fomento San Sebastián paralizará el proyecto demostrativo si se observa cualquier riesgo para el Medio Ambiente, o para la seguridad y salud de las personas que no hubiera sido previsto. Asimismo, Fomento de San Sebastián se reserva el derecho de paralizar o anular en cualquier momento los proyectos piloto por causas justificadas, dejando así desierto la entrega de premio y la implementación de la solución.

**DATA ETA TITULARRAREN SINADURA – FECHA Y FIRMA DEL TITULAR**

Donostia, 2020ko, \_\_\_\_\_\_\_\_(a)ren \_\_\_ (e) an San Sebastián, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_ de 2020

Titularra – Titular

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PRIBATUTASUN-POLITIKA

Datu babesari buruzko indarreko araudiaren arabera, jakinarazten da formulario honen bidez bildutako datu pertsonalak, eta baita erantsi daitekeen bestelako informazio edo dokumentazio ere, Donostiako Udalaren bitartez tratatuko direla, Tratamenduaren Buru jardunez. Horri dagokionez, Donostia Sustapenak informazio hori kudeatuko du, tratamenduaren arduradun gisa. Aipatutako tratamenduaren helburua izango da SmartKalea proiektuko Ideien deialdira aurkeztutako eskaera izapidetzea eta kudeatzea, eta baita ere Donostia Sustapeneko zerbitzuei eta jarduerei buruzko promozio informazioa bidaltzea, horretarako baimena emanez gero. Honako hau izango da tratamenduaren zilegitasunaren oinarria: Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren (EB) 2016/679 Araudiaren 6.1.e) artikulua, 2016ko apirilaren 27ko, pertsona fisikoen babesari buruzkoa, datu pertsonalen tratamenduari eta datu horien zirkulazio askeari dagokienez (RGPD): tratamendua nahitaezkoa da interes publikoan burututako zeregin bat betetzeko edo tratamenduaren buruari esleitutako ahalmen publikoak gauzatzeko: apirilaren 7ko 2/2016 Legea, Euskadiko Tokiko erakundeei buruzkoa eta Tokiko Araubidearen Oinarriei buruzko apirilaren 2ko 7/1985 Legea. Informazio jakinarazpenei dagokienez, baimena RGPDko 6.1.a) artikuluan oinarrituko da: eragindakoaren baimena. Datuak kontserbatuko dira, horiek biltzearen helburua betetzeko beharrezko denboraz eta aipatutako helburu horretatik eta datuen tratamendutik sor litezkeen erantzukizunak zehazteko. Datu hauek entitate nazionalei eta eremu nazionaletik haratago dauden erakundeei jakinarazi dakizkieke, aipatutako laguntzak batera finantzatzen badituzte eta/edo Donostia Sustapenekin horiek kudeatzeko lankidetzan aritzen badira, hori eskatutako zerbitzua edo laguntza kudeatzeko nahitaezkoa bada. Eragindakoek datuetan sartzeko, horiek zuzentzeko, ezabatzeko eta datu babesari buruzko indarreko araudian adierazitako bestelako eskubideak aitortu ahal izango dituzte, Donostiako Udalaren Udalinfo Zerbitzuaren aurrean, Ijentea kalean 1, 20003 Donostia / San Sebastián. Zure eskubideak aitortzean ez bazaizu behar bezala artatu, erreklamazio bat aurkeztu ahal izango duzu Datu Babeserako Euskal Agentziaren aurrean. Helbidean: C/ Beato Tomás de Zumárraga, 71 – 3. solairua - 01008 Vitoria-Gasteiz. Hala ere, lehenengo instantzian, erreklamazioa aurkeztu ahal izango duzu Donostiako Datu Babeserako Ordezkariaren aurrean: dbo@donostia.eus.

INFORMAZIO JAKINARAZPENAK

Jakinarazpenak bidaltzea espresuki baimentzen duzu, Donostia Sustapeneko zerbitzuei eta jarduerei buruzko informazioarekin.

POLÍTICA DE PRIVACIDAD

Según lo establecido en la vigente normativa de protección de datos, se informa que los datos personales que son recabados a través del presente formulario, así como otra información o documentación que pueda ser adjuntada, serán tratados por del Ayuntamiento de Donostia-San Sebastián, que actuará como Responsable del Tratamiento, siendo la información gestionada por Fomento de San Sebastián, S.A. en su condición de encargado del tratamiento. La finalidad del tratamiento será la tramitación y gestión de la solicitud de la idea presentada en la Convocatoria de Ideas del proyecto SmartKalea, así como para el envío de información promocional sobre los servicios y actividades de Fomento San Sebastián, en caso de facilitar el consentimiento para ello. La base de licitud del tratamiento es el artículo 6.1.e) del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (RGPD): el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento: Ley 2/2016, de 7 de abril, de Instituciones Locales de Euskadi y Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases de Régimen Local. En el caso de las comunicaciones informativas, el consentimiento estará basado en el artículo 6.1.a) del RGPD: consentimiento de la persona afectada. Los datos serán conservados durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Están contempladas comunicaciones de datos a entidades nacionales o supranacionales que, en su caso, cofinancien dichas ayudas y/o colaboren con Fomento de San Sebastián en su gestión, cuando ello resulte necesario para la gestión del servicio o ayuda solicitada. Las personas afectadas podrán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, así como otros contemplados en la vigente normativa de protección de datos, cuando procedan, ante el Servicio Udalinfo del Ayuntamiento de Donostia / San Sebastián en C/ Ijentea 1, 20003 Donostia / San Sebastián. Si en el ejercicio de sus derechos no ha sido debidamente atendida o atendido, podrá presentar una reclamación ante la Agencia Vasca de Protección de Datos. Dirección: C/ Beato Tomás de Zumárraga, 71 – 3ª planta - 01008 Vitoria-Gasteiz. No obstante, en primera instancia, podrá presentar reclamación ante el Delegado de Protección de Datos de Donostia / San Sebastián: [dbo@donostia.eus](mailto:dbo@donostia.eus).

COMUNICACIONES INFORMATIVAS

Consiente expresamente el envío de comunicaciones con información promocional sobre los servicios y actividades de Fomento San Sebastián.