

EKINNDENDAK 2024

ERANSKINA: ESKAERA / ANEXO: SOLICITUD

Izen-abizenak / Nombre-Apellidos:
NAN / DNI: Kargua / Cargo en la empresa:
Kalea eta zenbakia / Calle y nº:
Udalerría / Municipio: PK / CP: Telefonoa / Teléfono:
E-posta (nahitaezko datua)/E-mail: (dato obligatorio):

ORDEZKATZEN DUEN ENPRESA / EN REPRESENTACIÓN DE: *

Enpresaren izena / Razón social de la empresa: IFZ/IFK - NIF/CIF:
Izen Komertziala / Nombre comercial:
J.E.Z. nagusia / I.A.E. actividad: J.E.Z. alta data / Fecha de alta I.A.E.:
Kalea eta zenbakia / Calle y nº:
Udalerría / Municipio: PK / CP: Telefonoa / Teléfono:
E-posta (nahitaezko datua)/E-mail: (dato obligatorio):

JAKINARAZPEN HELBIDE ELEKTRONIKOA / DIRECCIÓN ELECTRÓNICA DE NOTIFICACIÓN:

(enpresarena ez den kasuetan bakarrik /solo si es diferente al de la empresa)

E-posta/ E-mail:

KONTAKTU-PERTSONA / PERSONA DE CONTACTO:

Izen-abizenak / Nombre-Apellidos: Telefonoa / Teléfono:

ZEIN HIZKUNTZATAN KOMUNIKATU NAHI DUZU DONOSTIA SUSTAPENAREKIN?

IDIOMA EN EL QUE DESEA COMUNICARSE CON FOMENTO DE SAN SEBASTIÁN

Euskara /Euskera Gaztelera/Castellano

*** empresa moduan parte hartzen bada bakarrik betetzeko / A rellenar solo en caso de participar como empresa**

Merkataritza-eremu irekiak biziberritzeko programa eta merkataritzako ekintzailatza sustatzeko eta hutsik dauden merkataritza lokalak okupatzeko "Ekinndendak" programa arautzen dituzten balditzen arabera

ADIERAZTEN DU:

1. Oinarrietan ezarritako baldintzak eta beharrak ezagutzen eta onartzen dituela.
2. Erakundeak bere eskaera orrietan eta erantzukizunpeko adierazpenetan jasotako datuak egiazkoak direla.
3. Aurkeztutako dokumentzio guztia benetakoa dela.
4. Oinarrietan ezarritakoaren aurreiritzirik gabe, eskaeraren amaieran transkribatzen den pribatasun politika irakurri duela eta onartzen duela eta laguntza-espeditente honen inguruko dokumentazio guztira zabaltzen duela.

Conforme a las condiciones reguladoras del programa para la Revitalización de áreas comerciales abiertas y fomento del emprendimiento comercial y ocupación de locales vacíos. "Ekinndendak"

MANIFIESTA:

1. Que conoce y acepta las condiciones y obligaciones establecidas en las bases.
2. Que los datos consignados por la entidad en sus formularios de solicitud y declaraciones responsables son ciertos.
3. Que toda la documentación presentada es real.
4. Que ha leído y acepta sin reservas la Política de Privacidad que, sin perjuicio de lo establecido en las Bases, se transcribe al final de la solicitud y que se hace extensible a todos la documentación relativa a este expediente de ayuda.

EKINNDENDAK 2024

ERANSKINA: ESKAERA / ANEXO: SOLICITUD

ARDURADUN ADIERAZPEN HAU EGITEN DU:

1. Programan parte hartzeko baldintzei buruzko 5. artikuluko baldintzak betetzen dituela.
2. Konpromisoa hartzen du 10. artikuluko parte-hartzaileen betebeharrak betetzeko
3. Eskaera eta adierazpen hau sinatzen dituen pertsonak legezko eta ordezkartzako gaitasun nahikoa duela.
4. Sinatzaileak bere gain hartzen du hemen aitortutako alderdi guztiak eta aurkeztutako gainerako dokumentazioaren informazio guztia egiazkoak direlako erantzukizun osoa.
5. Programaren baldintzak beteko dituela, prestakuntza-saio denetara joanez eta hasieratik adierazitako lan-plana aurrera eramanez.

REALIZA LA SIGUIENTE DECLARACIÓN RESPONSABLE:

1. Que cumple los requisitos del artículo 5 de las condiciones de participación en el programa.
2. Que se compromete a cumplir las obligaciones de las personas participantes del artículo 10
3. Que la persona firmante de la solicitud y de esta declaración tiene capacidad legal y de representación suficiente.
4. Que la persona firmante asume toda la responsabilidad de que todos los aspectos aquí declarados y toda la información del resto de documentación presentada son ciertos
5. Que cumplirá con los requisitos y condiciones propios del programa, asistiendo a todas las jornadas formativas y realizando el plan de trabajo que se marque desde el principio

Donostia / San Sebastián, (data/fecha)

Legezko ordezkariaren sinadura / Firma del representante legal

DATUEN BABESA

Indarrean dagoen datuen babeserako araudian xedatutakoaren arabera, jakinarazten da inprimaki honen bidez bildutako datu pertsonalak DONOSTIAKO UDALAK tratatuko dituela, tratamenduaren arduradun gisa jardunda. Informazioa DONOSTIA SUSTAPENAK kudeatuko du, tratamenduaren eragilea den heinean. Tratamenduaren xedea da inprimaki honen bidez egindako informazio eskaera eta/edo harremana ezartzeko eskaera izapidetu eta kudeatzea.

Tratamenduaren legitimotasun oinarria izango da 2016/679 (EB) Erregelamenduak, Datuen Babeserako Orokorrak (RGPD) 6.1.e) artikuluan xedatutakoa: tratamendua beharrezkoa bada interes publikoaren izenean edo tratamenduaren arduradunari esleitutako botere publikoen izenean burututako eginkizun bat betetzeko;

Ez da aurreikusi datuak hirugarrenei lagatzea, legezko betebeharrak izan ezean, ez eta datuen nazioarteko transferentziak egitea ere.

Tratamendu honen objektua diren datu pertsonalak gordeko dira jaso ziren xedea betetzeko beharrezkoa den denboran zehar eta xede horretatik eta datuen tratamendutik erator litezkeen erantzukizun posibleak argitzeko beharrezkoa den denboran zehar. Artxiboen eta dokumentazioaren araudian xedatutakoa aplikagarria izango da.

Sarbidetza, zuzenketa eta ezabaketa eskubideak eta datuak babesteko indarrean dagoen araudian ageri diren gainerako eskubideak baliatu ahaliko dira, egokia denean, Donostiako Udaleko Udalinfo Zerbitzuari idazki bat helarazita, Ijentea kalea, 1, 20003 Donostia helbidean, idazkiaren gain "Erref. datuen babesa" adierazita, edo Udalaren Egoitza Elektronikokoaren bitartez.

Norberari dagozkion eskubideak baliatzean behar bezalako arreta ez jasotzekotan, erreklamazio bat aurkeztu ahaliko da Datuak Babesteko Euskal Bulegoaren aurrean. Helbidea: Beato Tomas Zumarraga kalea, 71 - 3. solairua - 01008 Vitoria-Gasteiz. Hala ere, lehen urrats moduan, erreklamazioa aurkeztu ahaliko zaio Donostiako Datuen Babeserako Ordezkariari: dbo@donostia.eus.

PROTECCIÓN DE DATOS

Según lo establecido en la vigente normativa de protección de datos, se informa que los datos personales que son recabados a través del presente formulario, serán tratados por el AYUNTAMIENTO DE SAN SEBASTIÁN, que actuará como Responsable del Tratamiento, siendo la información gestionada por FOMENTO DE SAN SEBASTIÁN. en su condición de encargado del tratamiento. La finalidad del tratamiento es la de tramitar y gestionar su solicitud de información y/o contacto a través del presente formulario.

La base de licitud del tratamiento es el artículo 6.1.e) del Reglamento (UE) 2016/679 General de Protección de Datos (RGPD): el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.

No están previstas comunicaciones de datos a terceros salvo obligación legal, ni están previstas transferencias internacionales de datos.

Los datos personales objeto del presente tratamiento se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación.

Podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, así como otros contemplados en la vigente normativa de protección de datos, cuando procedan, enviando un escrito al Servicio Udalinfo del Ayuntamiento de San Sebastián en C/ Ijentea 1, 20003 Donostia / San Sebastián indicando en el asunto Ref. Protección de Datos o a través de su Sede Electrónica.

Si en el ejercicio de sus derechos no ha sido debidamente atendida o atendido, podrá presentar una reclamación ante la Agencia Vasca de Protección de Datos. Dirección: C/ Beato Tomás de Zumárraga, 71 - 3ª planta - 01008 Vitoria-Gasteiz. No obstante, en primera instancia, puede ponerse en contacto con la persona designada Delegado/a de Protección de Datos de Donostia / San Sebastián: dbo@donostia.eus.