

EKIN+ 2022

ERANSKINA: JUSTIFIKAZIOA / ANEXO: JUSTIFICACIÓN

Izen-abizenak/Nombre-Apellidos:
NAN / DNI: Kargua / Cargo en la empresa:
ORDEZKATZEN DUEN ENPRESA / EN REPRESENTACIÓN DE:
Enpresaren izena / Razón social de la empresa: IFZ/IFK - NIF/CIF:

ZINPEKO ADIERAZPEN HAU EGITEN DU:

1. Laguntza honez gain, gaur arte honako erakunde publiko edo pribatuetan laguntza eskatu eta/edo lortu duela proiektu honetarako:

REALIZA LA SIGUIENTE DECLARACIÓN RESPONSABLE:

1. Que hasta la fecha además de la presente ayuda ha solicitado y/o obtenido ayuda para este mismo proyecto en las siguientes instituciones públicas o privadas:

Eskaera data / Fecha solicitud	Erakundea / Institución	Eskutatuko zenbatekoa / Importe solicitado	Jasotako diru-laguntza / Ayuda concedida

Eskaera egin den unearikiko egoera aldatu bada bakarrik bete beharko da./

Solo a rellenar en caso de que la situación haya cambiado respecto al momento de la solicitud

ENPRESAREN DATUAK / DATOS DE LA EMPRESA:	
IAE alta data / Fecha Alta IAE:	
LANGILE KOPURUA / NÚMERO DE PERSONAS EMPLEADAS:	
Kopurua / Cantidad:	
ENPRESAKO BAZKIDE GUZTIEN DATUAK / DATOS TODAS DE LAS PERSONAS SOCIAS DE LA EMPRESA:	
Kopurua / Cantidad:	
NAN/DNI	Izen Abizenak/Nombre Apellidos:

EKIN+ 2022

ERANSKINA: JUSTIFIKAZIOA / ANEXO: JUSTIFICACIÓN

Donostia / San Sebastián, (data/fecha)

Legezko ordezkariaren sinadura eta enpresaren zigilua / Firma del representante legal y sello de la empresa:

ATXIKITZEN DEN DOKUMENTAZIOA:

- “Justifikazioa” Eranskina.
- Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Orokorrak emandako ziurtagiri eguneratua, betebeharrak egunean dituela egiaztatzeko.

ESKAERA EKINTZAILE GISA EGIN BADA:

- Pertsona juridikoa bada, IFKren kopia.
- Pertsona juridikoa bada, eskritura edo eraketa agiriak, estatutuak edo sorrera akta.
- Autonomoen erregimenean edo erregimen baliokidean alta eman izanaren partearen kopia.
- Enpresaren banku-datuen eranskina, dagokion banku-erakundeak zigilatua, edo banku-agiri baliokidea, bankuak behar bezala zigilatua.

DOCUMENTACION QUE SE ADJUNTA:

- Anexo “Justificación”
- Certificado actualizado de la Tesorería General de la Seguridad Social que acredite que se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones.

EN EL CASO DE HABER REALIZADO LA SOLICITUD COMO PERSONA EMPRENDEDORA:

- Si es persona jurídica, copia del CIF.
- Si es persona jurídica, escritura o documentos de constitución, los Estatutos o el acta fundacional.
- Copia de alta en Régimen de Autónomos o equivalente.
- Anexo de datos bancarios de la empresa sellada por la entidad bancaria correspondiente o documento bancario equivalente debidamente sellado por la entidad bancaria.