

DONOSTIAN 2023an ENPRESA BERRIAK SORTZEN LAGUNTZEKO LAGUNTZA-PROGRAMA ARAUTZEN DUTEN OINARRIAK.

ATARIKOA

Donostiako Udaleko garapen ekonomikoko Donostia Sustapena elkarteak, besteak beste, **hiriaren garapen ekonomiko eta soziala** bultzatzeko helburua du, batez ere **kohesio-** eta **jasangarritasun-**irizpideen arabera, hiriko eragileekin eta haien artean **hitzartuta eta lankidetzan** jardunez, eta **proiektu berritzaileen** garapenaren alde eginez, hirirako eredu eraldatzaile gisa.

2011z geroztik, Donostia Sustapenak eta Donostiako Udalak estrategia hori urtero ezartzeko tresna bat jarri dute, hau da, **Ekonomia Sustatzeko Plana**. Tresna horri esker, hiriaren erronka sozial eta ekonomikoei aurre egin ahal izan zaie azken 12 urteetan, bai tokian tokikoari bai globalari, eta lehiakortasuna eta posizionamendua handitu dira.

Tokiko merkataritza babestearen aldeko apustuan, 2022ko Sustapen Planak 234.000 euro bideratu zituen enpresa berriak zuzenean sortzeko laguntzetara, eta eragin zuzena izan zuen 169 enpresa-proiektu berriren sorreran, Jarduera Ekintzailearen Tasa 2021eko % 5,2tik 2022ko % 6,6ra hazten lagunduz.

2023an, hainbat faktorek (Ukrainako gerra, inflazioa, etab.) markatutako testuinguru sozioekonomiko global konplexu batean, Donostia Sustapenak hirian enpresa-proiektu berriak sortzearen aldeko apustua egiten jarraitzen du, hazkunde ekonomikoaren eta tokiko enplegua sortzearen eragile gisa.

Hiriak 15.3875 enpresa ditu gaur egun (18.353 establezimendu), eta horiek enplegua sortzen laguntzen dute, azken urtean langabezia-tasaren bilakaera positiboa bultzatuz (% 7,6 zen 2023ko apirilean, eta % 7,9, berriz, 2022an), baita hiriko hazkunde sozial eta ekonomikoaren sorrera ere, 2023an 8.322 milioiko BPGra iritsi baita. Hala ere, hiriko enpresen eta establezimenduen parkearen bilakaerak geldialdia izan zuen 2022an, eta Orantzko hazkunde garbia izan zuen, altak eta bajak kontuan hartuta.

Donostia Sustapenak, ekintzaitzaren aldeko apustuan, tokiko garapen sozioekonomikoaren ardatz estrategiko gisa, enpresen sorrera babestuz, ekintzaitza-prozesuaren katearen puntu kritikoetan hainbat zerbitzu, programa eta laguntza diseinatzen ditu enpresa-proiektu bat duten pertsona guztientzat. Helburua da proiektu horiei arrakasta izateko beharrezkoak diren tresnak eta baliabideak ematea, eta, aldi berean, tokiko onurari mesede egitea.

Esparru horretan eta helburu horiekin, Sustapenak enpresa berriak sortzeko laguntzen deialdi hau abiarazi du.

XEDAPENAK

1. ARTIKULUA. HELBURUA

Laguntza hauen helburua da Donostian sortutako enpresa berriei laguntzea, baldin eta lanpostu berriak sortzen badituzte, bai beren kontura, bai besteren kontura, eta, **bereziki, beren proiektuak Donostia Sustapenaren zerbitzuen eta programen bidez garatu dituzten enpresei, baldin eta merkataritza-lokalak gaitzen badituzte eta berritzaileak badira.**

Bereziki lagunduko zaie gehikuntza ekonomikoen edo zenbateko berezien bidez honako hauek egiten dituzten enpresei:

- Donostia Sustapenaren ekintzailtza-zerbitzu eta/edo -programen laguntza jaso izana.
- Lan-merkatuan sartzeko zailtasun handienak dituzten kolektiboek sustatutakoak izatea: emakumeak, 35 urtetik beherakoak edo 45 urtetik gorakoak.
- Kaleko lokal komertzialak okupatzea.
- Merkataritza-lokal horietan obrak egitea.
- Lokal horiek hiriaren ekialdeko barrutian egotea.
- Enpresa-proiektu berritzailea izatea. Oinarri hauetako 10. artikuluan jasotzen diren proiektuak berritzailetzat joko dira.

Donostia Sustapeneko beste zerbitzu eta programa batzuekin batera, laguntza-deialdi honek emakumeen eta gizonen arteko aukera-berdintasuna sustatzen du, eta lan-merkatuan sartzeko zailtasun handienak dituzten kolektiboen integrazioa bultzatzen du.

2. ARTIKULUA. BALIABIDE EKONOMIKOAK

Donostia Sustapenak HIRUREHUN MILA EURO, 300.000,00 €, bideratuko ditu laguntza horietara.

Donostia Sustapenak beretzat gordetzen du zenbateko hori aldatzeko eskubidea, egoki iritzi gero.

3. ARTIKULUA. LAGUNTZAREN ONURADUNAK

Laguntzaren onuraduntzat hartuko da dirulaguntza ematea eragin zuen jarduera egin behar duena edo laguntza ematea legitimatzen duen egoeran dagoena, betiere oinarri hauetan jasotako baldintzak eta, bereziki, laguntza mota bakoitzari dagozkionak betetzen baditu.

Laguntzen onuradun izan daitezke pertsona fisikoak edo juridikoak, publikoak edo pribatuak, nazionalak edo atzerrikoak, bai eta aurreko horien nortasunik gabeko taldeak ere, baldin eta oinarri hauetan ezarritako baldintzak betetzen badituzte eta ordenamendu juridikoaren

arabera behar bezala eratuta badaude. Kanpo geratzen dira ondare-sozietateak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Sozietateen gaineko Zergari buruzko urtarrilaren 17ko 2/2014 Foru Arauaren 14. artikulua arabera definituta.

Oinarri hauetan, laguntzak eskatzeko beharrezkoak diren baldintzak zehaztuko dira, bai eta horiek egiaztatzeko modua ere. Nolanahi ere, Dirulaguntzei buruzko Lege Orokorraren (aurrerantzean, DLO) 13. artikuluan aurreikusitakoa bete beharko da. Artikulu hori berariaz ezartzen da aplikagarri dela.

Hauek betetzen dituzten pertsona fisiko edo juridikoei ezin izango zaie laguntzarik eman:

- Indarrean dauden xedapenek ezarritako zerga-betebeharrak eta/edo Gizarte Segurantzarekikoak egunean ez izatea.
- Dirulaguntzak eta/edo laguntza publikoak lortzeko aukera ukatzen dien ebazpen irmo baten bidez zehatuak izatea, edo horretarako ezgaitzen dituen legezko debekuren baten eraginpean egotea, sexu-diskriminazioa egiteagatik zigortuak izan direnak barne, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako eta Emakumeen aurkako Indarkeria Matxistarik Gabeko Bizitzari buruzko Legearen testu bategina onartzen duen martxoaren 16ko 1/2023 Legegintzako Dekretuaren 23.2 artikuluan xedatutakoaren arabera, eta horien onuradun ezin izango dira izan pertsona fisikoak edo onuradunari zehapen administratibo edo penala jaso diotenak sexuagatiko bereizkeria egiteagatik edo emakumeen eta gizonen berdintasunaren arloko araudia ez betetzeagatik dagokion zehapenean ezarritako epean. Era berean, ezin izango dute laguntzarik edo dirulaguntzarik jaso Estatuko araudiaren arabera berdintasun-plan bat indarrean izan behar duten enpresek, baldin eta halakorik ez badute, ezta 50 langile baino gehiagoko enpresek ere, baldin eta ez badute egiaztatu neurririk ezarri dutenik sexu-jazarpena, sexuan oinarritutako jazarpena eta sexu-indarkeriak prebenitzeko eta horiei aurre egiteko, Estatuko legeriak emakumeen eta gizonen berdintasunaren arloan ezarritakoaren arabera.
- Donostiako Udalarekin eta/edo Donostia Sustapenarekin zorrak izatea.
- Aurretik emandako laguntzak, osorik edo zati batean, itzuli gabe izatea, itzuli beharreko zenbatekoa ordaindu dela egiaztatzen ez den bitartean.

Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 28.2 artikuluan xedatutakoaren arabera, interesdunek eskubidea dute dagoeneko administrazio jardulearen esku dauden edo beste edozein administraziok egin dituen dokumentuak ez aurkezteko. Gainera, administrazio jarduleak dokumentu horiek kontsultatu edo bildu ahal izango ditu, salbu eta interesdunak horren aurka egiten badu; kasu horretan, ziurtagiriak aurkeztu beharko ditu.

Donostia Sustapenak, Donostiako Udalaren jabetzako elkarreragingarritasun-aplikazioaren bidez, zuzenean kontsultatuko die administrazio publiko eskudunei prozedura hau ebazteko eta ordaintzeko informazio hau:

- Udalarekin eta Donostia Sustapenarekin egunean daudela egiaztatzen duten ziurtagiriak.
- Foru Ogasunarekiko ordainketak egunean daudela egiaztatzen duten ziurtagiriak.

- Onuradunaren eta sustatzaileen Ekonomia-jardueren gaineko Zergaren (EJZ) historikoa
- Gizarte Segurantzarekiko ordainketak egunean daudela egiaztatzen duten ziurtagiriak.

Dirulaguntza eta ordainketak eskatzeko unean Udal Diru-bilketarekin, Foru Ogasunarekin eta/edo Gizarte Segurantzarekin egunean ez dauden onuradunek HAMAR (10) egun balioduneko epean egiaztatu beharko dute betebeharrak hori beteta dutela, jakinarazten den egunetik zenbatzen hasita.

4. ARTIKULUA. ONURADUNEK DEIALDI HONETAN PARTE HARTZEKO BETE BEHARREKO BALDINTZAK

Onuradunek honako baldintza hauek bete behar dituzte deialdian parte hartzeko:

- a. Laguntzaren xede den jardueraren eta lantokiaren zerga-egoitza Donostiako udalerrian egotea. Pertsona fisikoen edo sozietate zibilen kasuan, egoitza sozial eta fiskal desberdina onartuko da, baldin eta, Sustapenaren iritziz, jarduera Donostiako lantoki batean egiten dela frogatzen bada.
- b. Enpresa sortzea eta Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergan alta ematea, edo, hala badagokio (abeltzaintzako, nekazaritzako, basogintzako, arrantzako eta abarreko jarduerak), zentsu-aitorpenaren alta 2023ko urtarrilaren 1etik abenduaren 31ra bitartean egitea, egun biak barne.
- c. Jarduera berean edo antzekoan Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergan matrikulatu ez izana laguntza eskatzen duten enpresa sortu aurreko sei hilabeteetan.
- d. Aurreko enpresa baten forma juridikoa aldatze hutsetik sortutako enpresa berriak ez izatea. Horregatik, jarduera berria abian jarri aurreko sei hilabeteetan jarduera berean edo antzekoan titular gisa, banaka edo sozietatean (edozein partaidetza dutela ere) aritu diren sustatzaileek ez dute enpresa berririk baliatuko.
- e. 2023ko urtarrilaren 1etik abenduaren 31ra bitartean Gizarte Segurantzaren gutxienez alta berri bat ematea.. Eta lehenengo urtean mantentzea.

Alta bazkideek Langile Autonomoen Araubide Berezia (LAAB), kolektibo profesional batzuen kasuan dagokion mutualitatean edo Erregimen Orokorrean alta eman izanari dagokio. Sortutako enpresa berriaren kontratatutako pertsonak Araubide Orokorrean alta eman izana ere izan daiteke, betiere kontratu mugagabeak badira eta enpresaren lehen urtean kontratazioari eusten bazaio. Ez da onartuko aldizkako kontratu mugagabe finkorik.

Laguntzaile autonomoen altak alta berritzaile hartuko dira, betiere alta horiek laguntza eskatzen den jarduera ekonomikoari lotuta badaude.

- f. Laguntza jasotzeko aukera ematen duen enpresa eratu aurretik, bazkideren batek Donostia Sustapenak aldizka eskaintzen dituen prestakuntza-saioak osatzea edo proposatutako ibilbidea Donostia Sustapenaren ekintzailtza-programekin osatzea.

Hala ere, Donostia Sustapenak prestakuntza hori egitetik salbuetsi ahal izango du, baldin eta **ekintzailtza-proiektuaren aldez aurreko azterketa bat enpresa-plan edo hausnarketa-dokumentu baten bidez egin dela egiaztatu bada. Gutxienez, honako hauek jaso beharko ditu:**

- Sustatzailearen edo talde sustatzailearen identifikazioa
- Negozio-ideiaren deskribapena
- AMIA
- Merkatuaren analisia eta estrategia komertziala
- Analisi ekonomikoa

Donostia Sustapenak salbuespenezko beste bide batzuk baloratu ahal izango ditu, baldin eta sendo arrazoituta badaude.

- g. Pertsona juridikoen kasuan, ondoren zerrendatzen diren baldintza guztiak betetzen dituztenak:

1. Bere aktiboa 10 milioi eurotik gorakoa ez izatea, edo bere eragiketa-bolumena, Euskal Autonomia Erkidegoarekiko Ekonomia Itunean definitzen den bezala, 10 milioi eurotik gorakoa ez izatea.
2. Langileen batez bestekoa 50 enplegatura ez iristea. Langileen batez bestekoa kalkulatzeko, lanaldi osoko urteko langileak hartuko dira kontuan. Lanaldi partziala duten langileen kasuan, horien zenbaketa lan egindako orduetako proportzionala izango da.
3. Aurreko 1. eta 2. puntuetan jasotako baldintzaren bat betetzen ez duten enpresen % 25eko edo gehiagoko partaidetza ez izatea, zuzenean edo zeharka.

Entitatea Merkataritza Kodearen 42. artikuluan xedatutakoaren arabera sozietate-talde bateko kide denean, aurreko 1. eta 2. puntuetan adierazitako magnitudeak talde horretako erakundeen multzoari buruzkoak izango dira.

Aktibo osoa eta eragiketen bolumena zenbatzeko, kontuan hartuko dira Merkataritza Kodearen 46. artikuluan eta hura garatzeko arauetan aurreikusitakoaren arabera egin beharreko ezabaketak.

Honako hauek ezin izango dira onuradun izan:

- Irabazi-asmorik gabeko fundazio, entitate eta elkarteak.
- Ezingo dira onuradun izan sektore publikoko erakundeen (halakotzat hartuko dira Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 3. artikuluan jasotako erakundeak, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko

2014/23/EB eta 2014/24/EB Zuzentarauen transposizioa Espainiako ordenamendu juridikora egiten dutenak), irabazi-asmorik gabeko erakundeen, ondare-sozietateen eta/edo lanbide-elkargoen % 25etik gorako partaidetza dutenak.

5. ARTIKULUA. LAGUNTZEN ZENBATEKOAK

Sortutako enpresaren ezaugarrien arabera, zenbateko desberdinak eskatu ahal izango dira.

Enpresa bakoitzak eskabide bakarra aurkeztu ahal izango du.

Sortutako enpresa berrientzako laguntzaren gehieneko zenbatekoa honako hau izango da, kalean merkataritza-lokal bat duten ala ez kontuan hartuta, dela alokairuan, dela jabetzan:

- HAMAR MILA (10.000 €) EURO, **CON merkataritza-lokala kalean duten** enpresa berrientzat
- BOST MILA ETA EHUN (5.100 €) EURO, **kalean merkataritza-lokalik EZ duten** enpresa berrientzat.

Zenbateko horietara iritsi ahal izango da honako kasu hauek betetzen direnean:

Oinarrizko laguntza

Enpresa berri guztientzako oinarrizko laguntza **MILA ETA BOSTEHUN (1.500,00 €) EURORA** artekoa izango da.

Oinarrizko zenbatekoa laguntza guztietarako handitu ahal izango da, honako kasu hauetakoren bat betetzen bada. Aipatutako handiagotzeak metatu egin daitezke:

1.- Handiagotzea honako kolektibo hauetakoren bateko kide izateagatik:

- **EHUN ETA BERROGEITA HAMAR EURO(150,00** arte gehiago, bazkideren batek honako kolektibo hauetako bateko kide izateko baldintza betetzen badu:
 - Emakume ekintzaileak.
 - 45 urtetik gorako pertsonak
 - 35 urtetik beherako pertsonak

Azaldutako kolektiboren bateko kide izatea justifikatu ahal izateko, enpresaren alta-data hartuko da erreferentziatzat. Aurreko puntuetan deskribatutako kolektiboetako batekoa baino gehiagokoa izatea **ezin da metatu** gehikuntza horren ondorioetarako, eta, beraz, egoeretako bat bakarrik egiaztatu beharko da.

- **LAUREHUN ETA BERROGEITA HAMAR EURO (450,00 €)** arte gehiago Donostia Sustapenaren ekintzailatza-zerbitzuen eta/edo -programen ibilbideak osatu dituzten enpresentzat.

Donostia Sustapenak egiaztatuko du sortutako enpresak edo haren sustatzaileek zerbitzu eta programa horietan parte hartzen duten gehikuntza hori eskatzen duten enpresei.

2.- Handiagotzea kaleko merkataritza-lokaletarako

Enpresak kalean bertan merkataritza-lokal bat duenean (alokairu-erregimenean edo jabetzan), laguntzen zenbatekoa gehitu ahal izango da:

- **BOSTEHUN EURO (500,00 €)** arte gehiago, kaleko merkataritza-lokala hiriko ekialdeko barrutian badago.
- **BI MILA EURO (2.000,00 €)** arte gehiago, kalean bertan merkataritza-lokal bat alokatzeko edo haren hipoteka ordaintzeko.
- **ZAZPI MILA EURO (7.000,00 €)** arte gehiago, enpresaren jarduera garatzen den kaleko merkataritza-lokalean egindako obra- edo birgaitze-gastuetarako. Obren ondoriozko handiagotzea emango da, soil-soilik, eskabidea aurkezteko unean obrak eginda badaude eta laguntza eskatzeko unean justifikazio-fakturak aurkezten badira.

Kaleko merkataritza-lokaletarako laguntzen handiagotzeak metatu egin daitezke.

3.- Proiektu berritzaileak:

HIRU MILA EURO (3.000,00 €) arte gehiago oinarri hauetako 10. artikuluan ezarritako irizpideen arabera Berritzaile gisa baloratzen diren proiektuak dituzten enpresentzat.

Proiektu berritzailea izateagatiko handiagotzeak bi bide hauetako baten bidez baliozkotzat jo ahal izango dira:

1. Eskatzaileak Donostia Sustapenak 2020, 2021 edo 2022ko deialdietan kudeatzen dituen potentzial handiko ekintzailatza bultzatzeko programetako batean parte hartu izana: Ekin+, Inkubagailua, Explorer, edo ildo horretan gara ditzakeen beste batzuk.
2. Aurkeztutako proiektuaren memoriaren ebaluazio baten bidez, "Proiektu berritzailearen memoria" izeneko eranskinaren gidoiarekin. Kasu horretan, proiektu berritzailetzat hartzeko, gutxienez 25 puntu lortu beharko ditu, eta irizpide hauen arabera baloratuko dira:

ENPRESA BERRITZAILEAREN BALORAZIOA	
	50
1. ENPRESA BERRIKUNTZAREN ETA BIDERAGARRITASUNAREN MAILA	30
2. I+G+Brekiko eta TEKNOLOGIAREKIKO LOTURA MAILA.	20

6. ARTIKULUA. DIRUZ LAGUNTZEKO KONTZEPTUAK

Diruz lagundu ahal izango dira enpresaren lehen hilabeteak abian eta martxan jartzeko beharrezkoak diren gastuak, baldin eta Ekonomia-jardueren gaineko Zergan (EJZ) alta eman

baino 2 hilabete lehenago egiten badira, edo zentsu-aitorpenean alta eman zaionean, alta eman eta 12 hilabete igaro arte egiten badira.

Kaleko merkataritza-lokalak berritzearekin lotutako gastuen kasuan, alta eman aurretik markatutako 2 hilabeteak baino lehenagokoak izan daitezke, baina Donostia Sustapenak baliozkotu beharko ditu.

Diruz lagundu daitezkeen gastuak honako hauek izan daitezke:

- Enpresa eratzeko gastuak, hala nola: irekitzeko lizentziak, jarduera-lizentziak, notario-gastuak eta merkataritza-erregistroa, bai eta negoziua abian jartzeko nahitaezko beste tasa batzuk ere.
- Lehendik dauden enpresak erostea, enpresak garatzen duen jarduerarekin jarraitzeko.
- Jarduera ekonomikoari lotutako inbertsioak. Ibilgetu materiala finantza-errentamenduaren bidez eskuratuz gero (leasing), interesik gabeko kuotak lagundu ahal izango dira diruz.
- Ibilgailuak erosiz gero, jarduera ekonomikoari bakarrik eragiten diotela modu frogagarrian frogatzen dutenak baino ez.
- Patenteak, erabilgarritasun-modeloak, markak eta diseinu industrialak izapidetzearen eta lortzearen ondoriozko gastuak.
- Norberaren jarduerari eta bazkideen prestakuntza profesionalari lotutako prestakuntza-gastuak, gaitasunak hobetzera bideratuak. Kanpoan geratzen dira tituluak lortzeko gastuak, bidaia-gastuak, joan-etorriak, ostatuak edo edozein dieta-mota (gosari-gastuak, hamaiketakoak edo afariak).
- Langile autonomoen erregimen bereziko eta Gizarte Segurantzako erregimen orokorreko kotizazioaren ordainketari dagozkion kuotak.
- Soldatak (nominak). Dirulaguntza hori jasotzeko Gizarte Segurantzaren alta ematea lan-kontratu mugagabe baten bidez justifikatzen bada bakarrik.
- Jarduera ekonomikoari atxikitako higiezinak egokitzeko eta/edo birgaitzeko obrak.
- Proiektuari lotutako komunikazio-gastuak. Horien artean, publizitate-kanpainak, webguneen diseinua, sare sozialen diseinua eta abar sartu ahal izango dira.
- Kaleko merkataritza-lokal bat alokatzeko edo haren hipoteka ordaintzeko handiagotzea eskatu bada, mota hauetako gastuak aurkeztu ahal izango dira:
 1. Jarduera ekonomikoari atxikitako higiezinaren errentamendu-gastuak (alokairuak). Ez da alokairu-kontraturik onartuko baldin eta jabeek enpresako bazkideren batekin edo/eta 2. mailara arteko senidetasuna badute.
 2. Merkataritza-lokalaren hipoteka-maileguaren kuotak.
- Merkataritza-lokalen obra- edo birgaitze-gastuetarako handiagotzea eskatu bada, honako gastu hauek justifikatu beharko dira atal honetan:
 1. Erakusleihoak eta pertsianak berritzea edo ordezteak.
 2. Barruko eta kanpoko argiztapena.
 3. Lokaleko igeltserotzako, arotzeriako, iturgintzako, elektrizitateko eta pinturako obrak eta eraberritzeak
 4. Fatxada birmoldatzea eta berritzea: igeltserotza-, arotzeria- eta pintura-lanak.
 5. Irisgarritasuna.

6. Lokala eraberritzeko proiektu teknikoa, teknikari elkargokide eskudunak sinatua, eta lokalaren obra-lizentziari eta lokala irekitzeko lizentziari dagokion udal-tasa, hala badagokio.
7. Antzeko beste batzuk.

Gastuak justifikatzeko aurkezten diren fakturak osorik ordainduta egon beharko dira, diruz lagundu ahal izateko.

Ez dira kontuan hartuko 100 eurotik beherako, zergak kenduta, gastua frogatzen duten fakturak eta agiriak. Autonomo-kuotak izan ezik, horiek diruz lagunduko baitira zenbatekoa edozein dela ere.

Kreditu-txartelarekin edo zordunketa-txartelarekin, banku-transferentziarekin edo helbideratzeagatiko ordainagiriarekin egindako ordainketak bakarrik onartuko dira. Ez da onartuko eskudirutan ordaindutakorik, ez eta merkatuan ager daitekeen Bizum edo antzeko tresna/aplikazioaren bidez ordaindutakorik ere.

Egindako ordainketen egiaztagiriek egindako eragiketari buruzko informazio xehatua jasoko dute (onuraduna, kontzeptua, zenbatekoa, data, eta abar), eta ez da inola ere onartuko banku-mugimenduen zerrendarik.

Inola ere ez dira diruz lagunduko gastu hauek:

- Enpresak ondoren merkaturatuko duen azken produktua ekoizteko beharrezkoak diren produktu komertzialak eta/edo lehengaiak erostea, eta laginak egiteko edo ekoizteko produktuak erostea.
- Material suntsikorak eta bulegoko materiala erostea.
- Hornidurak (argia, ura, telefonoa).
- Bidaia- eta ostatu-gastuak edo edozein dieta-mota (gosari, bazkari edo afarien gastuak).
- Liburuak edukitzeari eta eguneroko zerga- eta kontabilitate-betebeharrei buruzko aholkularitza fiskala, laborala, kontularitzakoa, juridikoa edo administratiboa.
- Balio erantsiaren gaineko zerga (BEZ) eta gainerako zeharkako zergak.
- 100 eurotik beherako, zergak kenduta, fakturak. Autonomo-kuotak izan ezik, horiek diruz lagunduko baitira zenbatekoa edozein dela ere.

Eta, bereziki, alokairuen kasuan, ez dira diruz lagundu daitezkeen gastutzat hartuko honako hauek:

- Betebehar bat beteko dela bermatzen duten fidantzak, gordailuak edo antzekoak.

7. ARTIKULUA. BESTE LAGUNTZA BATZUEKIKO BATERAGARRITASUNA

Laguntza horiek ematea bateragarria izango da helburu bererako beste dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabide batzuekin, baldin eta beste edozein administrazio edo erakunde publiko edo pribatutatik badatoz, Estatukoak, Europar Batasunekoak edo nazioarteko erakundeetakoak badira. Nolanahi ere, beste dirulaguntza batzuk arautzen dituen araudiak ezarritakoa bete ahal izango da, baldin eta honako baldintza hauek betetzen badira:

- Oinarri hauetan ezarritako laguntzek Batzordearen 2013ko abenduaren 18ko 1407/2013 (EB) Erregelamenduan (2013ko abenduaren 24ko EBAOn argitaratu zen, “minimis” laguntzei EBren Funtzionamenduari buruzko Tratatuaren 107. eta 108. artikulua aplikatzeari buruzkoa) ezarritako minimis erregimeneko arauak errespetatuko dituzte.

Oinarri hauetan adierazitakoaren arabera jasotako laguntzaren zenbatekoa, bakarka edo beste dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabide batzuekin batera, ezin izango da diruz lagundutako jardueraren kostua baino handiagoa izan.

8. ARTIKULUA. ESKABIDEAK ETA AURKEZTU BEHARREKO AGIRIAK.

Dirulaguntzen deialdia Dirulaguntzen Datu Base Nazionalean argitaratuko da, eta, ondoren, horren laburpena argitaratuko da Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean. **Laguntza-eskabideak laburpena Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera aurkeztu ahal izango dira.**

EJZn alta (edo zentsu-aitorpena, hala badagokio) **oinarrien iragarkia argitaratu baino lehenagokoa duten enpresen kasuan**, epea bi hilabetekoa izango da, iragarkia Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egunetik hasita.

Alta Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean **argitaratzen den egunean edo geroago egiten zaien enpresen kasuan**, epea 2 hilabetekoa izango da, EJZn alta ematen denetik hasita (edo zentsu-aitorpena, hala badagokio), eta betiere 2023ko abenduaren 31 baino lehen.

Eskabideak telematikoki aurkeztu beharko dira, Donostia Sustapenaren webgunearen bidez (www.fomentosansebastian.eus).

Edozein informazio, zalantza edo kontsulta gehigarri egiteko, Donostia Sustapenak [943482800](tel:943482800) telefono-zenbakia edo fomentoss@donostia.eus helbide elektronikoa izango du pertsona guztien eskura, eta bertara jo ahal izango dute. Edonola ere, honako hau adierazi beharko dute “gaia” atalean: Enpresa sortze laguntza 2023.

Eranskinak osorik bete beharko dira, eta behar bezala sinatuta egon beharko dute.

Dagokion eskabide-inprimakiarekin batera, oinarri hauetan eskatzen den dokumentazio administratibo guztia erantsiko da.

Laguntza ekonomikoa eskatu nahi duten enpresek edo erakundeek agiri hauek aurkeztu beharko dituzte:

Dokumentazioa:

ERANSKINAK	
1	Eskabidearen eranskina (<i>sinadura elektronikoa behar da</i>)
2	Enpresa-eskatzailearen banku-datuak, banketxeak zigilatuta edo banku-dokumentu baliokidea (titulartasun-ziurtagiria).
3	Finantza Memoriaren eranskina, fakturak eta ordainagiriak erantsita.
4	Proiektu berritzailearen memoriaren eranskina (handiagotze hori eskatzen bada bakarrik)

ENPRESAREN DOKUMENTUAK	
5	Enpresa-eskatzailearen IFK
6	Pertsona juridikoa bada, eraketa-eskritura edo -agiriak, estatutuak edo sortze-akta, bere jarduera arautzen duten arauak jasotzen dituztenak, eta, hala badagokio, dagokion Erregistro Publikoan behar bezala inskribatuta daudenak, pertsona juridiko motaren arabera.
7	Berezko nortasun juridikorik gabeko sozietate zibilen kasuan, Foru Ogasunak zigilatutako kontratu pribatua sartuko da.
8	Fakturen kopia eta horien ordainagiria, 5. artikuluan ezarritakoaren arabera. (Dokumentu horiek eskabidea egiten den unean edo justifikazioa egiten den unean aurkeztu ahal izango dira).
9	Kontratu mugagabea duten pertsonen kontratuaren kopia, baldin eta enplegua sortzeko baldintza enpresari lotutako langileak kontratatzearen ondorio bada.

BAZKIDEEN AGIRIAK	
10	Eskatzailearen eta laguntza lortu nahi duten gainerako bazkideen NANA
11	Sustatzailearen lan-bizitza, Gizarte Segurantzaren alta berria dokumentatzen duena, enplegua sortzeko baldintza betetzen duena, edo dagokion mutualitatean altaren kopia, elkargokide diren profesionalen kasuan.
12	Donostia Sustapenak eskaintako prestakuntza ez egiteagatiko salbuespena egiaztatu behar izanez gero: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Enpresa-plana edo hausnarketa-dokumentua, oinarri hauen 4. artikuluan adierazitako gutxieneko edukiarekin.

HANDIAGOTZEAK EGIAZTATZEKO AGIRIAK	
13	<u>Alokairu- edo hipoteka-gehikuntzarako</u> : bi alderdiek behar bezala sinatutako errentamendu-kontratua, edo hipoteka-maileguaren eskritura.
14	Merkataritza-lokalean egindako obren fakturak. Obren ondoriozko handiagotzea eskabidea aurkeztu aurretik egindako obren kasuan bakarrik emango da.

Onuradunak bere gain hartuko du egindako erantzukizunpeko adierazpen guztien egiazkotasunaren gaineko erantzukizun osoa, bai eta aurkeztutako gainerako dokumentazioena ere.

Eskabide-eranskinean zehazten ez diren igoerak ez dira kontuan hartuko.

Donostia Sustapenak beretzat gordetzen du edozein dokumentazio edo informazio osagarri eskatzeko eskubidea, aurreko baldintzetako edozein betetzen dela egiaztatzeko.

Pertsona edo erakunde eskatzaileak, 2018. urtearen ondoren Donostia Sustapenaren laguntza-programaren batean parte hartzeagatik, dokumentu horietakoren bat aurkeztu badu aldez aurretik, ez du aurkeztu beharko jada aurkeztu duen dokumentazioa, baldin eta indarrean jarraitzen badu eta/edo aldaketarik izan ez badu.

Dirulaguntza eta ordainketak eskatzeko unean Udal Diru-bilketarekin, Foru Ogasunarekin eta/edo Gizarte Segurantzarekin egunean ez dauden erakundeek betebeharrak beteta dutela egiaztatu beharko dute. Horretarako, Donostia Sustapenak zuzenketa-jakinazpen bat bidaliko du.

Onuradunak bere gain hartuko du erantzukizunpeko adierazpen guztien egiazkotasunaren gaineko erantzukizun osoa, bai eta aurkeztutako informazio eta gainerako dokumentazio guztiarena ere.

9. ARTIKULUA. ESKABIDEETAKO AKATSAK ZUZENTZEA

Donostia Sustapenak dokumentazio guztia aztertu ondoren egiaztatzen bada ez dagoela beteta edo dokumenturen bat falta dela, eskatzaileari eskatuko zaio **hamar (10) egun balioduneko** epean dokumentazioa falta dela zuzentzeko edo beharrezkoak diren dokumentuak aurkezteko. Halaber, jakinaraziko zaio, hala egin ezean, eskaera hori baztertu egingo dela, beste izapiderik egin gabe, eta, ondorioz, ezezko ebazpena emango dela. Gainera, egoki irizten dionean, Donostia Sustapenak eskubidea izango du pertsona edo erakunde eskatzaileak aurkeztutako edozein dokumentu edo informaziori buruz egoki irizitako argibide guztiak eskatzeko.

Onuradunak harremanetarako mezu elektronikoa gisa ematen duen posta elektronikoen bidez jakinaraziko dira zuzenketak. (JAKINARAZPENETARAKO HELBIDE ELEKTRONIKOA). Nolanahi ere, jakinarazpenak web-aplikazioan ere egongo dira eskuragarri, pertsona edo erakunde eskatzaile bakoitzaren espedientearen barruan.

Balitzko zuzenketak egiteko eskatutako dokumentazioa hasierako eskaera egin zen bide beretik aurkeztuko da. Ez da onartuko posta elektronikoz egindako zuzenketarik.

Laguntzak emateko edo ukatzeko, Donostia Sustapenak berariazko ebazpen arrazoitua emango du, oinarri hauetan ezarritako betekizun eta baldintza guztiak betetzen diren ala ez kontuan hartuta.

10. ARTIKULUA. LAGUNTZAREN IZAPIDETZEA ETA EBAZPENA

Eskabideak erregistro-ordenaren arabera ebaluatu eta ebatziko dira, baliabide ekonomikoak agortu arte.

Eskatutako laguntzaren ebazpena emateko epea HIRU (3) hilabetekoa izango da, eskabidea erregistratzen den egunetik zenbatzen hasita, eta epe horren barruan ez dira kontuan hartuko dokumentazioa zuzentzeko epeak. Laguntza emateko ebazpena ezarritako epean ematen ez bada, horrek ez du esan nahi dirulaguntza emango denik.

Eskatzaileak aukeratu nahi dituen igoerak adierazi beharko ditu eskabidean. Donostia Sustapenak erabakiko du eskatzaileak eskatutako igoeren baldintzak betetzen dituen ala ez, eta ez du zertan aurreikusi eskaera-eranskinean adierazi ez den igoerarik.

Eskabidea ebazteko, Donostia Sustapenak pertsona edo erakunde eskatzaileak aurkeztutako nahitaezko dokumentazioa berrikusiko du. Eskatu gabe aurkeztutako beste edozein agiri ez da berrikusi beharko laguntza ebazteko.

Laguntza emateko edo ukatzeko, Donostia Sustapenak berriazko ebazpena emango du, eta posta elektronikoz jakinaraziko da.

Ebazpenak eskatzaileei jakinaraziko zaizkie eta onuradunen zerrenda argitaratuko da.

Deialdi honi buruzko jakinarazpenak bitarteko elektronikoen bidez egingo dira, eskabidean jakinarazitako helbide elektronikoaren bidez.

Emandako ebazpenarekin bat ez badator, alegazioak aurkeztu ahal izango dira, gehienez ere hilabeteko epean, ebazpen honen egunetik zenbatzen hasita. Horretarako, Donostia Sustapenarekin harremanetan jarri beharko da, eta hark izapidetuko dituen prozeduren berri emango dio.

11. ARTIKULUA. LAGUNTZEN JUSTIFIKAZIOA ETA ORDAINKETA

Diruz lagundu daitezkeen gastutzat hartuko dira, oro har, diruz lagundutako jardueraren izaerari zalantzarik gabe erantzuten diotenak eta oinarri hauetan ezarritako epean eta baldintzetan egiten direnak. Diruz lagundu daitezkeen gastuen eskuratze-kostua ez da inola ere izango merkatuko balioa baino handiagoa.

Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 31. artikulua aplikatuko zaie diru-laguntza jaso dezaketen gastuei, berriaz igorrita.

Enpresa berriak sortzeko laguntzak bi zatitan ordainduko dira, gastu guztiak justifikatu ondoren.

Lehenengo ordainketa laguntza ebazten den egunean egingo da, eta eskaera egiten den unean justifikatutako gastuen zenbatekoa izango da, emandako laguntzaren **% 80 gehienez**.

Bigarren ordainketa enpresak alta eman eta **12 hilabetera** egingo da (Ekonomia-jardueren gaineko Zergaren, edo zentsu-aitorpenaren alta-data dagokionean), eta behin azken justifikazioa aurkeztuta. Justifikatutako gainerako zenbatekoa ordainduko da, emandako laguntzaren gehienekora arte. Ordainketa hori enpresak jardueraren lehen 12 hilabeteetan irautearen baldintzapean egongo da.

Azken justifikazioa aurkezteko epea hilabete batekoa (1) izango da gehienez, enpresak alta eman eta 12 hilabete igarotakoan (ekonomia-jardueren gaineko Zergan alta emandako eguna edo errolda-aitorpenean alta emandako eguna).

Epe horiek betetzen ez badira, ez da laguntzaren bigarren ordainketa egingo.

Onuradunak honako dokumentazio hau aurkeztu behar du laguntza justifikatzeko eta ordaintzeko:

JUSTIFIKAZIORAKO DOKUMENTUAK	
1	Eranskina: "Justifikazio" juridikoa, helburu bererako erakunde pribatu edo publikoei eskatutako edo jasotako gainerako laguntzen erantzukizunpeko adierazpena barne.
2	Gastuen "finantza memoria" eta ordainagiriak.
3	Dirulaguntzaren xede diren gastuen egiaztagiriak eta egindako ordainketen egiaztagiriak, bi kasuetan eskabidea egiterakoan aurkeztu ez badira.
4	Sustatzailearen lan-bizitza, enpresaren lehen urtean Gizarte Segurantzaren alta eman izana dokumentatzen duena, edo dagokion mutualitatearen dokumentazioa, elkargokide diren profesionalen kasuan. Enpresak alta eman zuenetik 12 hilabete igaro ondoren emandako agiria (Ekonomia-jardueren gaineko Zergan alta emandako eguna edo, hala badagokio, zentsu-aitorpenaren alta-data).
5	Enplegua kontratazio bidez sortzen bada: Enpresaren lan-bizitza, enpresaren lehen urtean enpleguari eutsi zaiola egiaztatzen duena.

Dirulaguntza eta ordainketak eskatzeko unean Udal Diru-bilketarekin, Foru Ogasunarekin eta/edo Gizarte Segurantzarekin egunean ez dauden erakundeek betebeharrak beteta dutela egiaztatzen beharko dute.

Dokumentazioa telematikoki aurkeztu beharko da, eta laguntzaren espedientean sartu beharko da, eta inoiz ez enpresaren dokumentazioaren atalean.

Ez dira onartuko posta elektronikoz aurkeztutako justifikazioak. Era berean, eranskin guztiak osorik bete beharko dira.

12. ARTIKULUA. ONURADUNEN BETEBEHARRAK

Laguntza hauen onuradunek beren gain hartuko dituzte Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 14. artikuluan jasotako betebeharrak, ondorio horietarako berariaz aplikaziokotzat jotzen direnak, honako betebeharrak hauei erreferentzia eginez (adierazpenekoa eta ez mugatzailea):

- a) Laguntza diruz lagundutako jarduerak egiteko erabiltzea.
- b) Diruz lagun daitezkeen gastuak justifikatzeko eskatzen den dokumentazioa aurkeztea, ezarritako moduaren eta denboraren arabera.
- c) Jasotako laguntzen aplikazioa justifikatzen duten agiriak gordetzea, egiaztatze eta/edo ikuskatzeko jarduerak egin ahal diren heinean, eta, nolana ere, aplikatzekoa den araudian ezarritako epean.
- d) Proiektua osatzen duten jardueren gastu eta sarrera guztiak kontabilizatzea.
- e) Kontabilitate-liburuak behar bezala eramatea, horretara behartuta dagoenean.
- f) Zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean izatea.
- g) Laguntzak emateko kontuan hartutako edozein inguruabar subjektibo zein objektibo aldatuz gero, horren berri ematea Donostia Sustapenari.
- h) Emandako laguntzei buruz Donostia Sustapenak bere eginkizunetan diharduela eskatzen duen informazio guztia ematea.
- i) Helburu bererako beste dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabiderik eskuratuz gero, horren berri ematea Donostia Sustapenari.
- j) Donostia Sustapenak deitutako jasotako laguntzari lotutako jardunaldietan parte hartzea (proiektuen aurkezpena, jarduerak, emaitzen jarraipena, etab.).
- k) Laguntzaren xede den eskabidean aurkeztutako baldintzak aldatzen dituen edozein zirkunstantziaren berri ematea Donostia Sustapenari.
- l) Hala badagokio, Donostia Sustapenarekin lankidetzan aritzea finantza-kontrolako eta egiaztapeneko jardueretan, eskatzen zaion informazio eta dokumentazio guztia haren eskura jarritz.
- m) Laguntzaren xede den jarduera gauzatzeko beharrezkoak diren lizentzia eta baimen guztiak izatea.
- n) Oinarri hauen 3. eta 4. artikuluetan adierazitako baldintzak betetzea.
- o) Emandako laguntzaren bigarren ordainketa kobratu ahal izateko, laguntza eskatu duten bazkideen altari eta enpresari gutxienez 12 hilabetez eustea (Ekonomia-jardueren gaineko Zergan alta emandako egunetik hasita, edo zentsu-aitorpenaren altaren data dagokionean).
- p) EAEko hizkuntza ofizialen erabilera bermatzea (euskarari lehentasuna emanez) komunikazio-euskarrietan (webgunea, sare sozialak, emailingak, megafonia, etab.), sustapen- eta hedapen-materialen argitalpenean, antolatutako jardunaldi eta ekitaldietako hizkuntzan, etab.

Erakunde eskatzaileek testuak itzultzeko eta zuzentzeko aholkularitza eskatu ahal izango diote Donostiako Udaleko Euskara Zerbitzuari (gehienez 1.000 karaktereko itzulpenak hilabetean eta 9.000 karaktereko zuzenketa), betiere zerbitzuaren baldintzak eta ezaugarriak betetzen badira (<http://www.donostiaeuskaraz.eus/euskaraz/dirulaguntzak/lang/es>)

13. ARTIKULUA. ITZULKETA

Onuradunak jaso duen laguntza eta diruaren legezko interesa itzuli beharko ditu —emandako kopuruak ordaindu diren unetik—, kasu hauetako edozeinetan:

- Oinarri hauetan aurreikusitako betebeharrak larriki eta behin eta berriz ez betetzea. Ez-betetze larritzat eta/edo errepikatutzat joko da oinarri hauetako betebeharren bat edo batzuk behin baino gehiagotan ez betetzea; emandako edozein datu, ziurtagiri, txosten eta/edo dokumentazio faltsutzea; eta/edo oinarri hauen esparruan jasotako laguntza guztia edo zati bat desbideratzea, aurreikusitako helburuetarako ez bada.

- Laguntzaren xedea Oinarri hauetan aurreikusitako moduan justifikatzeko betebeharra ez betetzea eta behar bezala ez justifikatzea.

- Onuradunaren jardueraren gainean egin daitezkeen egiaztatze- eta ikuskatze-lanei aurre egitea, aitzakiak jartzea, oztopoak jartzea edo uko egitea, bai eta kontabilitate-, erregistro- edo kontserbazio-betebeharrak ez betetzea ere, baldin eta horren ondorioz ezin bada egiaztatu jasotako ekarpenei emandako erabilera, finantzatutako jardueren errealitatea eta erregulartasuna, edo helburu bererako beste edozein administrazio, erakunde publiko edo elkartetatik datozen dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabideak.

- Jarduera gehiegi finantzatuz gero, gastatu gabeko edo gainfinantzatutako zenbatekoa.

Dirulaguntza itzuli egin beharko da, eta, horretarako, Donostia Sustapenak egiaztatu eta onuradunari bidali beharko dio, ondoren deskribatutako baldintzetan, oinarri honetan ezarritako arrazoiren bat gertatzen dela.

Itzulketa laurogeita hamar (90) egun naturaleko epean egin beharko da, Donostia Sustapenak onuradunari burofax bidez artikulua honetan aurreikusitako itzulketa-arrazoiren bat badago.

Aipatutako itzulketa-arrazoiren bat egonez gero, onuradunak kobratzeko eskubidea galduko du, hala badagokio, ordaindu gabe gera daitezkeen zenbatekoak kobratzeko.

Nolanahi ere, laguntza hauek jaso ahal izateko eskatzen diren baldintzak uneoro bete eta mantendu beharko dira. Bestela, Donostia Sustapenak horiek itzultzeko eskatu ahal izango du, aurreko paragrafoetan zehaztutako baldintzetan. Era berean, ez-betetze larrienen kasuan, hala nola datuak faltsutzea edo jasotako laguntza osoa edo haren zati bat desbideratzea, Donostiako Sustapena SAK ahalmena izango du emandako laguntza baliogabetzeko eta, hala badagokio, jasotako kopuru guztiak itzultzea aukeratzeko, bai eta jasotako zenbatekoaren boskoitza ordaintzeko ere.

14. ARTIKULUA. DATU PERTSONALEN BABESA

Datuak babesteko indarrean dagoen araudian ezarritakoaren arabera, jakinarazten da ematen dizkiguzun datu pertsonalak Donostiako Udalak tratatuko dituela, eta Donostiako Udala izango dela tratamenduaren arduraduna, eta Donostia Sustapena S.A.k kudeatzen duen informazioa izango dela tratamenduaren arduraduna.

Tratamenduaren helburua laguntza eskaera tramitatu eta kudeatzea da.

Tratamenduaren zilegitasunaren oinarria Datuak Babesteko Erregelamendu Orokorraren 6.1.e) artikulua da: tratamendua beharrezkoa da interes publikoan egindako misio bat betetzeko edo tratamenduaren arduradunari emandako botere publikoak betetzeko: Apirilaren 2ko 7/1985 Legea, Toki Araubidearen Oinarriei buruzkoa, eta apirilaren 7ko 2/2016 Legea, Euskadiko Toki Erakundeei buruzkoa. eta Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorra.

Oinarri hauetan edo eskabideetan hala adierazten bada, datu pertsonalei buruz eskatzen den informazioa nahitaez eman beharko da, eta ez bada behar bezala hornitzen edo datu okerrak ematen, eskaera ezin izango da kudeatu.

Oinarri hauetan araututako laguntzen onuradunek emandako datu pertsonalak erakunde nazionalen edo nazioz gaindiko entitateen alde laga ahal izango dira, baldin eta laguntza horiek kofinantzatzen badituzte eta/edo Donostia Sustapenarekin batera kudeatzen laguntzen badute, hori beharrezkoa denean, eta soilik haien kontzesioa kudeatzeko.

Era berean, aditzera ematen da laguntzak emateak pertsona onuradunaren identifikazio datuak jakinarazi edo lagatzea ekarriko duela, eta emandako laguntzaren zenbatekoarekin batera Donostia Sustapenaren webgunean eta Dirulaguntzen Datu-base Nazionalan argitaratuko direla.

Ez dago aurreikusirik hirugarrenentzako datu-komunikazio gehigarririk, legezko betebeharra izan ezik, eta ez da aurreikusten nazioarteko datu-transferentziarik.

Tratamendu honen xede diren datu pertsonalak behar den denboran gordeko dira bildu ziren helburua betetzeko eta helburu horretatik eta datuen tratamendutik sor daitezkeen erantzukizunak zehazteko. Artxibo eta dokumentazioari buruzko araudian xedatutakoa aplikatuko da.

Ukitutakoek datuak eskuratzeko, zuzentzeko eta ezabatzeko eskubideak erabil ditzakete, baita datuak babesteko indarrean dagoen araudian jasotako beste eskubide batzuk ere, hala dagokionean, Donostiako Udaleko Udalinfo Zerbitzuan (Easo kalea 41, 20006 Donostia).

Eskubideak erabiltzean behar bezalako arreta eman ez badizute, erreklamazioa aurkeztu ahal izango duzu Datuak Babesteko Euskal Bulegoan. Helbidea: Tomas Zumarraga Dohatsuaren kalea 71, 3. Sol., 01008 Gasteiz. Hala ere, aurretik eta aukeran, Donostiako Datuak Babesteko ordezkariarekin harremanetan jar zaitezke: dbo@donostia.eus.

15. ARTIKULUA. AZKEN XEDAPENA

Indarra sartzea eta onartzea.

Oinarri hauek Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratuko dira eta argitaratu eta biharamunean hartuko dute indarra.

Eskabidea aurkezteak berarekin dakar oinarriak oso-osorik onartzea.

Erantzukizunetik libratzea.

Onuraduna izango da laguntzaren xede den jarduera egin aurreko edo ondorengo jardueren ondorioz edo jarduera horren ondorioz sortzen diren kalte pertsonal eta/edo materialen erantzule bakarra, eta Donostia Sustapenak ez du inolako erantzukizunik izango kontzeptu horiengatik.

16. ARTIKULUA. ARAUBIDE JURIDIKOA

Ematen diren laguntzak oinarri hauetan jasotako arauen arabera arautuko dira, eta, osagarri gisa, DLOn eta hura garatzeko Erregelamenduan jasotako arauen arabera (uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuak, DLOren Erregelamendua onartzen duenak, aurrerantzean DLO), baina soilik DLO horretan jasotako kudeaketa-printzipioei eta 20. artikuluan aipatzen diren informazio-printzipioei dagokienez, hori guztia DLOren 3.2 artikuluaaren bigarren paragrafoari jarraiki (artikulu horrek aplikazio hori zehazten du).

Bestela, DLO eta DLOren erregelamendu horiek bakarrik aplikatuko dira oinarri hauek legezko testu horietara espresuki jotzen dutenean.

Donostian, 2023ko uztailaren 24(e)an

Marisol Garmendia Beloqui.

Ekonomiako, Bertako Enplegurako eta Ekologiako zinegotzi ordezkaria.