

HAZTEKO PROGRAMA / PROGRAMA CRECIMIENTO

**ERANSKINA: KONTRATAZIO DATUAK / ANEXO: DATOS CONTRATACIÓN
EKINN TALENT**

Izen-abizenak / Nombre-Apellidos:

NAN / DNI: Kargua / Cargo en la empresa:

ORDEZKATZEN DUEN ENPRESA / EN REPRESENTACIÓN DE:

Enpresaren izena / Razón social de la empresa: IFZ/IFK - NIF/CIF:

KONTRATATUTAKO DEN PERTSONAREN DATUAK / INFORMACIÓN DE LA PERSONA CONTRATADA:

Izen-abizenak / Nombre-Apellidos:

NAN/IFZ / DNI/NIF: Jaioteguna / Fecha Nacimiento:

Helbidea eta udalerría/ Dirección y Municipio:

Telefonoa / Teléfono: E-posta/ E-mail:

Ikasketak / Estudios:

KONTRATAZIOAREN DATUAK / DATOS DE LA CONTRATACIÓN:

Kontratuaren hasiera data / Fecha inicio contrato :

Kontratuaren iraupena / Duración contrato :

Jardunaldia/ Jornada :

Urteko soldata gordina/ Salario Bruto Anual :

Donostia / San Sebastián, (data/fecha)

Legezko ordezkariaren sinadura eta enpresaren zigilua /
Firma del representante legal y sello de la empresa:

Kontratua izan den langilearen sinadura /
Firma de la persona contratada:



HAZTEKO PROGRAMA / PROGRAMA CRECIMIENTO

ERANSKINA: KONTRATAZIO DATUAK / ANEXO: DATOS CONTRATACIÓN EKINN TALENT

ERROLDA ESKATZEKO BAIMENA / AUTORIZACIÓN PARA SOLICITUD DE PADRÓN:

Izen-abizenak / Nombre-Apellidos:

NAN / DNI:

Goian aipatutako pertsonak baimena ematen dio Donostiako Sustapenari errolda-datuak eskatzeko Donostiako Udalean, eta horiek erabiltzeko kontrataziorako laguntzen ondorioetarako

La persona cuyos datos de contratación se indican autoriza a Fomento de San Sebastián a solicitar sus datos de empadronamiento en el Ayuntamiento de San Sebastián y al tratamiento de los mismo a efectos exclusivos de estas ayudas a la contratación.

Kontratatua izan den langilearen sinadura / Firma de la persona contratada:



HAZTEKO PROGRAMA / PROGRAMA CRECIMIENTO

ERANSKINA: KONTRATAZIO DATUAK / ANEXO: DATOS CONTRATACIÓN EKINN TALENT

ATXIKITUTAKO DATUAK

1. Lan kontratuaren kopia (eta dagokion "kontratuaren komunikazioa"), non iraupena, lanaldia, lantokia, lanpostua eta ordainduko duen urteko soldata gordinaren zenbatekoa (eurotan).
2. Kontratutako pertsonaren NAN/AIZ kopia.
3. "Izen-emate aldien txostena" izeneko dokumentua, Lanbidek kontratazioa hasi ondoren igorrita.
4. Langilearen Lan-bitzza osoa, Gizarte Segurantzak eskatutako laguntzaren xedeko kontratua hasi ondoren igorrita.
5. Kontratutako pertsonaren Donostiako Udalaren errolda ziurtagiria edo hura eskatzeko Donostia Sustapenaren baimena (eranskin honetan sartuta)
6. Kontratutakoaren Curriculum Vitae.
7. Kontratutakoaren titulazio akademikoaren kopia.

DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA

1. Copia del contrato de trabajo (y su correspondiente "comunicación de contrato") donde conste la duración, la jornada laboral, el centro de trabajo, el puesto que va a desempeñar y el importe (en euros) del salario bruto anual que va a pagar.
2. Copia de DNI / NIE de la persona contratada.
3. Documento "Informe de períodos de inscripción" emitido por Lanbide con fecha posterior al inicio de la contratación.
4. Vida Laboral completa de la persona trabajadora emitida por la Seguridad Social con fecha posterior al inicio del contrato para el que se pide la ayuda.
5. Certificado de empadronamiento del Ayuntamiento de San Sebastián de la persona contratada o autorización a Fomento de San Sebastián para solicitarla. (incluida en este anexo).
6. Curriculum Vitae de la persona contratada.
7. Copia de la titulación académica de la persona contratada.

PRIBATUTASUN-POLITIKA

Tratamenduaren arduraduna: Donostiako Udala, Donostiako Sustapenak Tratamenduaren Arduradun gisa. **Helburua:** Laguntza eskaera tramitatu eta kudeatzea. Legitimazioa: interes publikoa-**Hartzaileak:** laguntzak finantzatzen dituzten erakundeak, Donostiako Sustapenaren web orria eta Diru-laguntzen Datu Base Nazionala. Ez dago datuen jakinarazpen gehigarririk aurreikusita, salbu eta legezko betebeharrak-**Eskubideak:** datuak eskuratzea, zuzentzea eta ezabatzea, baita beste eskubide batzuk ere, Donostiako Udalean (Easo kalea, 41 - 20006 Donostia-San Sebastián (Gipuzkoa)), gaian Erref. jarrita. Datuen babesa edo egoitza elektronikoaren bidez: <https://www.donostia.eus/> **Informazio gehigarria:** Laguntzen Oinarri Arautzaileetan datuen babesari buruzko informazio gehigarria kontsulta dezakezu.

POLÍTICA DE PRIVACIDAD

Responsable del tratamiento: Ayuntamiento de San Sebastián, actuando Fomento de San Sebastián como Encargado del Tratamiento |**Finalidad:** Tramitar y gestionar su solicitud de ayuda. |**Legitimación:** interés público |**Destinatarios:** entidades que cofinancien las ayudas, página web de Fomento de San Sebastián y base de Datos Nacional de Subvenciones. No están previstas comunicaciones adicionales de datos salvo obligación legal |**Derechos:** Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, ante el Ayuntamiento de San Sebastián, C/Easo, 41 - 20006 Donostia-San Sebastián (Guipúzcoa) indicando en el asunto Ref. Protección de Datos o a través de la Sede Electrónica: <https://www.donostia.eus/> | **Información adicional:** Puede consultar la información adicional sobre protección de datos en las Bases Reguladoras de las ayudas.

